

Vnitřní a provozní řád školní jídelny-výdejny mateřské školy Staré Hodějovice, Obecní 5 370 08 Staré Hodějovice	
Čj.: MŠ PŘŠJ-01/2021	Platnost od: 30. 9. 2021
Spisový a skartační znak:	Účinnost od: 1. 10. 2021
Změny: aktualizace 30. 8. 2022	

Vnitřní řád školní jídelny - výdejny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny - výdejny. Školní jídelna – výdejna zajišťuje stravování řádně zapsaných dětí a stravování zaměstnanců školy. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně - výdejně, v případě dětí i pro jejich zákonné zástupce.

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,

S vnitřním řádem školní jídelny - výdejny jsou rodiče seznámeni prostřednictvím nástěnek v mateřské škole a na informativních schůzkách pro rodiče.

I. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců dětí

Ve školní výdejně se děti chovají slušně, dodržují pravidla kulturního chování a stolování, respektují pokyny pedagogů.

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny - výdejny u ředitele školy, v případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti či podnětu se mohou obrátit na nadřízený nebo kontrolní orgán poskytovatele s podnětem na prošetření postupu při vyřizování stížnosti.

Zákonný zástupce má povinnost informovat pracovníci školní jídelny – výdejny nebo učitelku MŠ o změně zdravotní způsobilosti dítěte, v době nemoci neprodleně dítě odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů a dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování.

II. Provoz a vnitřní režim

Doba výdeje v MŠ: přesnídávka	8:30 – 9:00 hodin
oběd	11:15 – 11:45 hodin
svačina	14:00 – 14:15 hodin

Jídelní lístek

Jídelníček je vždy sestavován podle zásad zdravé výživy a dodržování výživových norem u sledovaných potravin a v rozsahu dle § 4 odst. 3 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, tj. zahrnuje přesnídávku, oběd a odpolední svačinu. Obědem se rozumí polévka, hlavní chod, nápoj a případně doplněk (salát, dezert, ovoce). Pitný režim pro děti je zajištěn celodenně. Jídelní lístek je vyvěšen na informační tabuli v šatnách dětí. Co se týče obědů dovážených ze základní školy nové Hodějovice, tak je jídelní lístek vyvěšen na webových stránkách školy.

Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU), jsou na jídelním lístku uváděny alergeny. Na nástěnkách v mateřské škole a na webových stránkách základní školy je zveřejněn seznam alergenů, jednotlivé alergeny jsou očíslovány a tato čísla alergenů jsou uvedena vždy u pokrmu v jídelním lístku.

V rámci pitného režimu mají děti po dobu svého denního pobytu v mateřské škole k dispozici nápoje (stolní voda, ovocné čaje, džusy, sirupy, mléko a mléčné nápoje aj.). Děti požívají nápoje v průběhu celého pobytu v mateřské škole v samoobslužném režimu podle vlastního pocitu žízně.

Organizace stravování

Pracovnice v provozu školní výdejny v mateřské škole zajišťuje pitný režim pro děti a výdej stravy. Jídlo se dětem podává ve třídách. Na požádání je možno stravu přidat. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě.

Dietní stravování

Po předchozí domluvě se zákonným zástupcem dítěte a na základně lékařského potvrzení lze dietní stravu připravit (v případě obědů zajistit objednání a dovoz) nebo je umožněno, aby svému dítěti vlastní stravu do školní jídelny donést. (viz. Dohoda o stravování dítěte, která je sepsána se zákonným zástupcem dítěte). Strava bude uložena podle její povahy v chladničce nebo na jiném určeném místě odděleně od pokrmů připravených ve školní kuchyni a mimo její výrobní prostory. Za obsah přinášeného jídlonosiče odpovídá zákonný zástupce

Přihlašování a odhlašování stravy

Při nástupu dítěte do mateřské školy musí zákonní zástupci dítěte vyplnit přihlášku ke stravování. Změny ve stravování je nutné hlásit ihned

Odhlašování a přihlašování stravování je možné:

- a) telefonicky na čísle: 387 240 345
- b) písemně v sešitě uloženém v prostorách šaten
- c) ústně u p. učitelek, a to vždy den předem do 13:00 hodin. Pouze v pondělí je možné dítě přihlásit a odhlásit týž den, a to do 8:00 hodin.

Upozorňujeme rodiče, že přihlašování a odhlašování obědů nevykonávají za ně žádní pracovníci školy, je to pouze jejich povinnost. Zrovna tak nelze přivést do MŠ dítě, které nemá nahlášený oběd

Pokud zákonný zástupce dítěte ze stravy včas neodhlásí, je povinen stravu zaplatit

Neodhlášené a neodebrané jídlo je zúčtováno a není za něj poskytována náhrada

Nevyzvednutá strava je předána k výdeji dětem v MŠ

Výdej do jídlonosičů v první den nemoci. (Pokud dítěti stravu z důvodu nepředpokládané nepřítomnosti, nejčastěji nemoci - nelze včas odhlásit, mohou si pro ni rodiče přijít, a to v době od 11:00 do 11:45 hodin. Nutností jsou vlastní jídlonosiče, které si rodiče bezprostředně před výdejem přinesou. Tato možnost je pouze první den nepřítomnosti). Jídlo podávané do jídlonosičů je určeno k okamžité spotřebě, nejdéle do 14:00 hod. Školní jídelna zodpovídá za kvalitu stravy do okamžiku výdeje. Za skladované a ohřívání jídlo nepřebírá škola zodpovědnost. Za čistotu jídlonosiče zodpovídá zákonný zástupce dítěte

Ceny stravného

Výše finančního normativu je stanovena dle vyhlášky o školním stravování a podle cen potravin v místě obvyklých. Strávníci jsou rozděleni do věkových skupin dle věku, kterého dosáhnou během školního roku (od 1. září do 31. srpna).

Ceny stravného jsou uvedeny v příloze č. 1

Způsob úhrady za obědy

Úhrada za obědy je od 1. 9. 2021 prováděna na nově zřízené číslo účtu mateřské školy: 123-4722770267/0100, a to nejpozději do 15. dne v měsíci.

Strávník (případně jeho zákonný zástupce) musí v peněžním ústavu zajistit souhlas s inkasem. Doporučujeme nastavit limit na 2 000 Kč jednou měsíčně

Protože se jedná o kreditní systém plateb (souhlas s inkasem) za poskytované služby, je nutné si udržovat potřebný zůstatek na účtu strávníka. Každý rodič je povinen tento účet pravidelně sledovat. V případě nedostatečné hotovosti nebude oběd vydán

Přeplatky a nedoplatky se převádí automaticky na následující měsíc. Vyplácení přeplatků nebo peněz z účtu strávníka (stěhování, změna stravovacích zvyklostí) je možné uskutečnit pouze po domluvě p. Scheinpflugovou nebo s ředitelkou MŠ

Po ukončení stravování (ukončení docházky v MŠ) je každý strávník povinen nejpozději do jednoho měsíce zrušit inkaso a přeplatek bude automaticky převeden na účet strávníka

Každý strávník má možnost bezplatně kdykoliv požádat o výpis odebrané stravy

Za opakované neplacení stravného lze dítě vyloučit ze školního stravování

III. Bezpečnost a ochrana zdraví

Za bezpečnost dětí ve školní výdejně zodpovídají v plné míře učitelky mateřské školy.

Úrazy a nevolnost jsou řešeny okamžitě. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně. Každý úraz pedagogický pracovník neprodleně zaznamená do knihy úrazů a oznámí ho vedení školy.

V rámci bezpečnosti se strávníci chovají ve školní výdejně dle pravidel BOZ, v souladu s hygienickými předpisy, dle zásad slušného chování a společenských pravidel stolování. Děti jsou povinny řídit se pokyny personálu školní výdejny a pedagogického dohledu.

IV. Ochrana majetku školy

Děti jsou povinny šetřit zařízení a vybavení, jsou vedeny k ochraně majetku školy. Povinností všech zaměstnanců školy je majetek školy chránit a nepoškozovat. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit.

V. Závěrečná ustanovení

Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny (výdejny) řeší vedoucí školní jídelny, tel. 386 240 345, e-mail: ms@starehodejovice.cz

S vnitřním řádem školní jídelny - výdejny jsou zákonní zástupci dětí případně dospělí strážníci seznámeni zveřejněním řádu na nástěnce v MŠ a v rámci přihlášky ke školnímu stravování.

Zákonný zástupce dítěte je povinen řídit se pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny - výdejny“, pokyny p. učitelek mateřské školy Staré Hodějovice.

Tímto se ruší předchozí Řád školní jídelny ze dne 1. 1. 2022, z důvodu navýšení částky o 7,- za obědy ze ZŠ Nové Hodějovice od 1. 9. 2022

Řád školní jídelny nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2022

.....

Mgr. Jana Berešová
ředitelka MŠ

Příloha č.1

Poplatky za stravné od

1. Strávníci 3 - 6 let - mateřská škola:	přesnídávka	12,- Kč
	oběd	34,- Kč
	svačina	9,- Kč

celkem 55,- Kč

2. Strávníci od 7 let – mateřská škola:	přesnídávka	13,- Kč
	oběd	36,- Kč
	svačina	10,- Kč

celkem 59,- Kč

.....

Mgr. Jana Berešová

ředitelka MŠ